



DIREZIONE DIDATTICA STATALE III CIRCOLO
Via Canduglia, 1 - 81031 Aversa (Ce) - Tel. 081/8141844 – Fax 081/8149928
Cod.F. 81003120615 – Cod. Mecc. CEEE01200b

E-mail: ceee01200b@istruzione.it

www.3circolodidatticoaversa.gov.it

anno scolastico 2018-2019

delibera consiglio di Circolo del 31/10/2018

REGOLAMENTO SULLE ASSENZE DEGLI ALUNNI SCUOLA PRIMO CICLO

La frequenza degli alunni assume, soprattutto nel primo ciclo di studio, grande rilevanza giuridica poiché pregiudiziale ai fini dell'ammissione alla classe successiva.

OBBLIGO DI FREQUENZA

Art.1 I genitori e gli alunni sono tenuti al rispetto dell'orario scolastico emanato dal DS, entrando a scuola con la massima puntualità.

Art.2 Gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni e tutte le attività scolastiche, extrascolastiche, curricolari ed extracurricolari programmate nel PTOF (lavori di gruppo, visite guidate, progetti didattici). La mancata partecipazione alle suddette attività deve essere motivata e giustificata.

ASSENZE

Art.1 Il docente in servizio alla prima ora verificherà le eventuali assenze degli alunni nel o nei giorni precedenti, le sottoscriverà e le registrerà nell'apposito spazio del Registro di classe. Nel caso in cui il docente non ritenesse motivate le giustificazioni addotte, ne darà comunicazione al DS, che deciderà sull'accoglienza dell'alunno in classe.

Art.2 Le assenze per malattia, superiori ai cinque giorni consecutivi, saranno giustificate anche con certificato medico, che attesti l'idoneità alla riammissione e annotate nel registro di classe.

Art.3 Le assenze superiori ai cinque giorni consecutivi, dovute a cause diverse dalla malattia, devono essere preventivamente autorizzate dal DS e giustificate con l'accompagnamento dell'alunno a scuola di uno dei suoi genitori.

Art.4 La mancanza della giustificazione comporta l'ammissione con riserva dell'alunno alle lezioni e il docente della prima ora è tenuto ad annotare detta mancanza sul Registro di classe. L'alunno dovrà inderogabilmente presentare la giustificazione entro tre giorni successivi al docente della prima ora. Se la giustificazione non verrà presentata nemmeno entro il suddetto termine, l'alunno potrà essere riammesso alle lezioni solo se accompagnato da uno dei genitori.

Art.5 Non saranno accettate giustifiche presentate su diari o quaderni o fogli volanti.

Art.6 Il certificato medico e la giustificazione dell'assenza devono essere conservati agli atti della scuola.

RITARDI, ENTRATE POSTICIPATE E USCITE ANTICIPATE SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA

Art.1 Gli alunni che arrivano a scuola in ritardo rispetto all'orario di ingresso sono ammessi nei locali scolastici solo su specifica autorizzazione del Dirigente Scolastico o dell'insegnante collaboratore del dirigente. Nel corso del mese possono essere autorizzati non più di **quattro ritardi** rispetto all'orario di ingresso. Nessun alunno può essere dimesso da scuola senza l'autorizzazione scritta del genitore.

Art.2 L'insegnante di classe può autorizzare ciascun alunno fino ad un massimo di **quattro ingressi posticipati**, ovvero di quattro uscite anticipate nell'anno scolastico, solamente in presenza di giustificati motivi (per esempio, per visite mediche, accertamenti diagnostici, inderogabili motivi familiari, ecc.). In caso di uscita anticipata, l'alunno deve essere riconsegnato esclusivamente e direttamente al genitore o a persona da questi delegata.

Art.3 Le richieste di ingresso posticipato ovvero di uscita anticipata che hanno carattere continuativo (per esempio per effettuare terapie in orario scolastico) sono autorizzate esclusivamente dal Dirigente Scolastico.

Art.4 Per la Scuola dell'Infanzia sono ammessi ritardi o uscite anticipate fino a 60 minuti

Il Dirigente scolastico
dott.ssa Anna Lisa Marinelli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art 3 comma 2 del D.L. n° 39/1993